

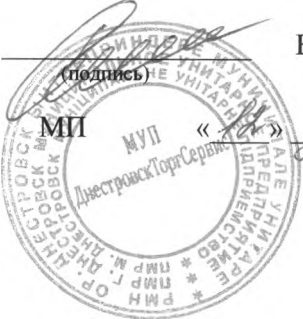
ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о порядке формирования,
утверждения, ведения и размещения в
информационной системе в сфере закупок
планов закупок, товаров, работ, услуг для
обеспечения государственных(муниципальных)
нужд и коммерческих нужд (государственных)
(муниципальных) унитарных предприятий)
в 2021 году

УТВЕРЖДЕНО:

И.о. директора МУП «ДнестровскТоргСервис»

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель Главы Государственной
администрации города Тирасполя и города
Днестровска – глава Государственной
администрации города Днестровск


Е.П. Доника
(подпись)
МП «ДнестровскТоргСервис» 2024 г.


С.Л. Карюк
(подпись)
МП «ДнестровскТоргСервис» 2024 г.

**План закупок товаров, работ, услуг
для обеспечения нужд МУП «ДнестровскТоргСервис»
на 2025 год**

Наименование заказчика: **МУП «ДнестровскТоргСервис»**

Организационно-правовая форма: **муниципальное унитарное предприятие**

Форма собственности: **муниципальная**

Адрес местонахождения заказчика: **г. Днестровск, Бул. Энергетиков 10а/3**

Телефон заказчика: **0(219) 30291**

Электронная почта заказчика: **dnestrovsktorgservis@gmail.com**

Вид документа: 2025

№ п/п закупки	Наименование направления расходования	Сумма, рублей Приднестровской Молдавской Республики	Дата, содержание и обоснование вносимых в план закупок изменений (подлежит заполнению при внесении изменений в план закупок)
1	2	3	4
	Затраты по энергоносителям		
1.	Электрическая энергия	123000	
2.	Тепловая энергия	14220	
3.	Водопотребление и водоотведение	12350	
	ИТОГО:	149570	
	Административные расходы		
4.	Канцелярские товары	6700	
5.	Проверка и техобслуживание контрольно-кассового аппарата	3690	
6.	Услуги банка	24490	
7.	Услуги связи и интернета	6900	
8.	Услуги медосмотра работников	8900	
9.	Консалтинговые услуги	5900	
10.	Лабораторные исследования, сертификация	14500	
11.	Услуги по ремонту офисной техники	6800	
12.	Подготовка и переподготовка персонала	6200	
	ИТОГО:	84080	
	Обеспечение производственной деятельности		
13.	ГСМ	62800	
14.	Приобретение материалов (продукты питания)	2580400	

15.	Ремонт оборудования	14500	
16.	Приобретение основных средств	110000	
17.	Приобретение посуды и инвентаря	17500	
18.	Приобретение моющие и дезинфицирующие средства	14280	
19.	Вывоз ТБО	17200	
20.	Услуги коммунальных платежей	38950	
21.	Аренда автомобиля	4450	
22.	Аренда помещения	120350	
23.	Аренда оборудования	4800	
24.	Техническое обслуживание и ремонт помещения	26000	
	ИТОГО:	3011230	
	МАЛЫЕ ЗАКУПКИ	963590	
	ИТОГО совокупный годовой объем закупок	4208470	

Ответственный исполнитель

Главный бухгалтер
(должность)

(подпись)

Сауленко О.А.
(расшифровка подписи)

«12» декабря 2024 год